

## UGOVOR O OBAVLJANJU KNJIGOVODSTVENIH USLUGA

sklopljen između

ŽELJKE PAVIĆ dipl.oec., temeljem Rješenja RH br. 3755 za upis obavljanja sporednog zanimanja, izdanog od Ureda državne uprave u Primorsko-goranskoj Županiji, Služba za gospodarstvo, Ispostava Krk, (u daljnjem tekstu **DAVATELJ USLUGA**)

I

**MD ADRIA DOO U STEČAJU**, St 135/2013 OIB 01509028280, zastupan po stečajnom upravitelju Mr.sc. Ratku Miklaušiću (u daljnjem tekstu **KORISNIK USLUGA**)

### Članak 1.

Ovim Ugovorom obvezuje se davatelj usluga voditi korisniku usluga poslovne knjige u skladu s pozitivnim propisima, a korisnik usluga se obvezuje davatelju usluge za to plaćati ugovorenu naknadu.

Danom zaključenja ovog Ugovora Željka Pavić preuzima obvezu ažuriranja knjigovodstvenog stanja odnosno formiranja početnog stanja bilance imovine i obveza.

### Članak 2.

Vođenje poslovnih knjiga po ovom ugovoru predstavlja administrativno obavljanje računovodstvenih poslova koje se sastoji od:

- **PRIPREMNIH RADOVA** (otvaranja glavne knjige prema jedinstvenom kontnom planu, otvaranje pomoćnih knjiga za vođenje analitičkih evidencija kupaca i dobavljača, materijalnog knjigovodstva, osnovnih sredstava)
- **KNJIGOVODSTVENE OBRADE** cjelokupne financijske dokumentacije (izvoda žiro računa, blagajničke dokumentacije, ulaznih i izlaznih računa, i sl.)
- **AUTOMATSKE OBRADE** cjelokupne dokumentacije (unos podataka s ažuriranjem svih potrebnih evidencija, ispisivanje temeljnica, dnevnika knjiženja, financijskih kartica, brutto bilanci i ostalih knjigovodstvenih izvještaja vezanih za analitičke evidencije)
- **IZRADE OBRAČUNA NAKNADA STEČAJNOM UPRAVITELJU** te svih pripadajućih izvještaja vezanih za isplate: JOPPD obrasce
- **IZRADA MJESEČNIH IZVJEŠTAJA POREZA NA DODANU VRIJEDNOST**, kao i godišnjeg kumulativnog izvještaja,
- **IZRADA IZVJEŠTAJA ZA POTREBE FINANCIJSKE AGENCIJE I IZRADA GODIŠNJIH TEMELJNIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA POREZA NA DOBIT, RAČUNA DOBITI I GUBITKA, BILANCE ZA POTREBE POREZNE UPRAVE**

### Članak 3.

Davatelj usluga obvezuje se korisniku usluga voditi knjigovodstvo s obračunima ažurno i u zakonom propisanim rokovima, a na temelju dokumentacije koja mu bude pravodobno dostavljena. Ukoliko dokumentacija potrebna za sastavljanje izvještaja iz čl. 2 ne bude pravodobno dostavljena u knjigovodstvo, davalac usluga neće biti u mogućnosti obraditi dokumentaciju i sastaviti izvještaj u za to propisanim rokovima.